

Tel: 0712-2558020

4D-257
Army Recruiting Office
Nagpur



D/5/

Roll No : PUN/NAG/GD/190120/1602
Name : THAKARE LANKET HOMRAJ
Father's Name : THAKARE HOMRAJ GOMAJI
Village : TEMBHARI
Post : MOHARANA
Tehsil : LAKHANDUR
Dist : BHANDARA
State : MAHARASTRA
PIN : 441803

CALL UP LETTER: ENROLMENT INTO ARMY

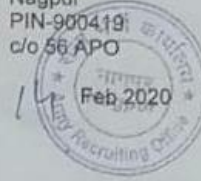
Dear candidate,

1. You have been provisionally selected for recruitment in Indian Army as SOL (GD) (Category) on the basis of your overall performance and merit.
2. You are advised to report to this office on 22-02-2020 (date) at 0600 Hr (time) alongwith following documents in original and three Xerox copies of each duly attested for enrolment formalities: -
 - (a) All education Board Certificates and Mark Sheets.
 - (b) School Leaving/Transfer Certificate.
 - (c) Character verification from superintendent of police duly affixed photograph.
 - (d) Domicile Certificate issued by DM/SDM as applicable.
 - (e) Caste Certificate issued by Tehsildar /Gram Pradhan/Sarpanch as applicable. In case of 'Open Category', bring Affidavit for the same duly signed by Executive Magistrate/1st Class Magistrate.
 - (f) Sarpanch Dakhla/Nagarsevak Dakhla.
 - (g) Family details alongwith family photograph affixed on reverse side duly signed by Sarpanch/Nagarsevak.
 - (h) Affidavits regarding variation of name in all documents duly signed by the Executive Magistrate/ 1st Class Magistrate.
 - (i) Affidavit regarding non involvement in any criminal case duly signed by Executive Magistrate/1st Class Magistrate.
 - (k) Affidavit mentioning personal particulars and Permanent and Postal address which was produced by the candidate at the time of recruitment rally.
 - (l) Parent consent certificate for candidate who are less than 18 years.
 - (m) Verification of antecedents of student from School/College.
 - (n) Unmarried certificate if below 21 years of age.
 - (o) Any other certificate i.e NCC/Sports/Relationship Certificate.
 - (p) In case of son of Ex-serviceman, bring Relationship Certificate and Photocopy of Discharge Book.
 - (q) Photocopy of self Aadhar Card/PAN Card/Bank account Pass book.
 - (r) Photocopy of ID proof of parents/brother/sister (preferable Aadhar Card).
 - (s) 16 x passport size (3.5cm x 5cm) latest coloured self photographs.
 - (t) 3 x family photo (size 5cm x 5cm)
3. Your candidature will automatically be cancelled at the time of despatch, if any discrepancy is found in medical/physical/lack of production of documents/producing of fake documents/hiding of facts.

Col. Rtg.
CRO, Nagpur.

Tele : 0712-2558020

40-86
Army Recruiting Office
Nagpur
PIN-900419
c/o 56 APO



D/5/

Roll No : PNU/NAG/GD/130120/2207
Name : PRAJAY KHUSHAL MUNGULMARE
Father's Name : KHUSHAL RAMA MUNGULMARE
Village : BARWHA
Post : BARWHA
Tehsil : LAKHANDUK
Distt : BHANDARA
State : MAHARASHTRA
PIN : 441805

CALL UP LETTER: ENROLMENT INTO ARMY

Dear candidate,

1. You have been provisionally selected for recruitment in Indian Army as Sol GD (Category) on the basis of your overall performance and merit.

2. You are advised to report to this office on 20 Feb 2020 (date) at 0600 (time) alongwith following documents in original and three Xerox copies of each duly attested for enrolment formalities: -

- All education Board Certificates and Mark Sheets.
- School Leaving/Transfer Certificate.
- Character verification from superintendent of police duly affixed photograph.
- Domicile Certificate issued by DM/SDM as applicable.
- Caste Certificate issued by Tehsildar /Gram Pradhan/Sarpanch as applicable. In case of 'Open Category', bring Affidavit for the same duly signed by Executive Magistrate/1st Class Magistrate.
- Sarpanch Dakhla/Nagarsevak Dakhla.
- Family details alongwith family photograph affixed on reverse side duly signed by Sarpanch/Nagarsevak.
- Affidavits regarding variation of name in all documents duly signed by the Executive Magistrate/ 1st Class Magistrate.
- Affidavit regarding non involvement in any criminal case duly signed by Executive Magistrate/1st Class Magistrate.
- Affidavit mentioning personal particulars and Permanent and Postal address which was produced by the candidate at the time of recruitment rally.
- Parent consent certificate for candidate who are less than 18 years.
- Verification of antecedents of student from School/College.
- Unmarried certificate if below 21 years of age.
- Any other certificate i.e NCC/Sports/Relationship Certificate.
- In case of son of Ex-serviceman, bring Relationship Certificate and Photocopy of Discharge Book.
- Photocopy of self Aadhar Card/PAN Card/Bank account Pass book.
- Photocopy of ID proof of parents/brother/sister (preferable Aadhar Card).
- 16 x passport size (3.5cm x 5cm) latest coloured self photographs.
- 3 x family photo (size 5cm x 5cm)

3. Your candidature will automatically be cancelled at the time of despatch, if any discrepancy is found in medical/physical/lack of production of documents/producing of fake documents/hiding of facts.

ARO, Nagpur.

पुत्राण नं० 07923200911

पंजीकृत डाक द्वारा
मुख्यालय गुजरात सीमांत, सी०सु०बल
पो०-सी०सु०बल परिसर, चिलोडा रोड
गांधीनगर (गुजरात)-382045

नं०स्वा (भर्ती) /सी०सु०गु०/सी०सु०बल/आ/सा/2018/21/1857-1858

दिनांक 09 मार्च 2021

प्रेषित,

ROLL NO : 7205741953
NAME : MESHARAM SONALI NARHARI
FATHER NAME : NARHARI
ADDRESS : NEAR OLD BUS STAND LAKHANDUR, TEH-
LAKHANDUR, DISTT- BHANDARA, STATE- MAHARASHTRA, PIN-
441803, MOB- 7447531039

विषय - सीमा सुरक्षा बल में कर्मचारी चयन आयोग के आधार पर आरक्षक (सामान्य श्रेणी) के पद पर नियुक्ति का प्रस्ताव।

Sub: - OFFER OF APPOINTMENT FOR THE POST OF CONSTABLE (GD) IN BSF THROUGH STAFF SELECTION COMMISSION (SSC)

मुझे आपको यह सूचित करने का निर्देश हुआ है कि आपको सीमा सुरक्षा बल में अस्थाई तौर पर केन्द्रीय सिविल सेवा (संबोधित वेतन) नियम 2016 के भाग-क, अनुसूची (नियम 3 (vi) और 7 (2) देखें) के आधार पर वेतन मैट्रिक्स के लेवल-3 में रु. 21700/- प्रतिमाह के मूल वेतन के साथ समव-समय पर नियमानुसार लागू अन्य भत्तों के साथ आरक्षक (सामान्य श्रेणी) के पद पर नियुक्ति का प्रस्ताव दिया जा रहा है। महानिदेशक तथा सीमा सुरक्षा बल के समस्त सदस्यों की ओर से आपका इस "सर्वांकुष्ट बल" का सदस्य बनने के लिए स्वागत है, जिसने तमाम विश्व के "सीमा सुरक्षा बलों" की विशिष्ट मंडली में, चाहे शांतकाल ही अथवा युद्धकाल, अपना स्पृहणीय स्थान कायम है।

I am directed to inform you that, you have provisionally been selected for appointment as Constable(GD) in BSF on initial Basic Pay of Rs. 21,700/- per month under Level-3 in the pay matrix as per scheduled [(See Rule -3(vi) & 7(2)] Part A of CCS (Revised Pay) Rules, 2016 plus other allowances admissible under rules from time to time. On behalf of the DG & all ranks of Border Security Force you are welcome to join "the Elite Force", which has earned an enviable position for itself in the galaxy of "Border Guarding Forces" of the world, be it in peace or in war.

1. उपरोक्त पद पर आपकी नियुक्ति निम्नलिखित शर्तों एवं प्रतिबंधों के अधीन होगी -

2. Your appointment to the said post is subject to the following terms and conditions:-

- अप सीमा सुरक्षा बल अधिनियम-1968 एवं सीमा सुरक्षा बल नियम-1969 तथा संशोधित, केन्द्र सरकार के अन्य आदेशों तथा समव-समय पर जारी किए गए नियमों एवं विनियमों द्वारा नियंत्रित होंगे।
- You will be governed by the provisions of BSF Act 1968 and BSF Rules 1969 as amended from time to time and other relevant Central Government Orders, Rules and Regulations.
- प्रारंभ में दो वर्षों की अवधि के लिए आप परिवीक्षाधीन होंगे, जिसे नियोक्ता प्राधिकारी द्वारा अगली अवधि अथवा अवधियों के लिए बढ़ाया जा सकता है। इस प्रकार बढ़ाई गई कुल अवधि की अधिकतम सीमा 03 वर्ष तक ही सकती है तथा ऐसा किए जाने किए जाने का कारण लिखित रूप में दर्ज किया जाना आवश्यक है। परिवीक्षाधीन अवधि के दौरान, यदि किसी कारणवश नियोक्ता प्राधिकारी के मत में आप बल का दक्ष सदस्य बन जाने के योग्य नहीं पाए जाते हैं तो बिना कोई कारण बताए अथवा बिना किसी पूर्वसूचना के आपकी सेवा समाप्त की जा सकती है।
- Initially you will be on probation for a period of two years, which may be extended by the appointing authority for such further period or periods not exceeding one year, for reasons to be recorded in writing. During the period of probation, if the appointing authority considers that you are not likely to become an efficient member of the Border Security Force due to any reason, your services can be terminated without assigning any notice.

PTC

क्रमांक / मस / विवि / मस / आस्था / ७३९६
विभाग नियंत्रण हाताने कार्यवाही
रा.प.महामंडळाच्या विभाग महामंडळी
दिनांक - ०८/०९/२०२१

श्री.
उत्प्रेक्षणी हादी विद्वान्
कु. नान्दे वाडे हेमचंजन नडसा
रा.प.महामंडळी नि. कायदा

विषय - लिपीक-टंकलेखक पदाचे नेमणुकीबाबत

उपरोक्त विषयान्वये आपणास कळविण्यात येते की, सळतोथा धरती रान २०१७ अंतर्गत आपली लिपीक-टंकलेखक पदाकरीता अंतिम निवड यादीनुसार कागदपत्रे पडताळणीत पाठवल्यामुळे व मा. जिल्हा सत्य चिकित्साक सामान्य रुग्णालय गडचिरोली याच्या तपासणीत वेळोवेळी पाठवल्यामुळे आपणास लिपीक-टंकलेखक या पदाचे ३० दिवस सोबापूर्व प्रशिक्षण देण्यात आले.

सबब, आपणास लिपीक-टंकलेखक या पदावर समयश्रेणीवर रु.१२३१०-२७१८२ या वेतनश्रेणीत अधिक नियमानुसार मिळणा-या भत्त्यासह डा.प. कायदा याचे खालील शर्ती व अटीच्या अधिन राहून मुला - महिला इत्यादीत नेमणूक देण्यात येत आहे.

शर्ती व अटी

१. जाहीरशर्तीमधील २) लिपीक-टंकलेखक मधील महत्वाच्या सुचना ८ मधील सर्व शर्ती व अटीच्या अधिन राहून नेमणूक देण्यात येत आहे.
२. बरोबरप्रमाणे देण्यात आलेली नेमणूक ही पूर्णपणे तात्पुरत्या स्वरूपाची असून महामंडळास वाटल्यास आपली नेमणूक रा.प.महामंडळाच्या नियमाअंतर्गत कोणतेही कारण न दर्शविता मरुप्राप्त आणण्याचा अधिकार आहे.
३. उपरोक्त प्रमाणे करण्यात आलेली नेमणूक ही आपल्याला रा.प.महामंडळाच्या सेवा व शर्तीचे नियम अंमल बंधने करण्यात आलेल्या/ येणा-या सुधारणा याप्रमाणे राहिल, तसेच सक्षम अधिकारी यानी दिलेल्या आदेशाचे देखिल पालन करावे लागेल.
४. आपली उपरोक्त नेमणूक ही शैक्षणिक पात्रता, वय, मारिच प्रमाणपत्रे रा.प.नियमाप्रमाणे आडवून आल्यावरच राहिल.
५. आपण सध्या कलेच्या शैक्षणिक पात्रता, वय, इत्यादी कागदपत्रे व माहिती छोटी किंवा सशक्यीत अडथळाचे निदर्शनास येताच आपली नेमणूक ताचडतोब रद्द करण्यात येईल, आपली सेवा समाप्त करण्यात येईल याची नोंद घ्यावी.
६. आपली रा.प.महामंडळी येथून इतर विभागात आपल्या वित्तीयप्रमाणे बदली करण्यात येणार नाही याची नोंद घ्यावी व जवळ प्रशासकीय निगड असल्यास रुम-या विभागात रुग्ण बदली करण्यात येईल.

NORTHERN RAILWAY



GOVT. OF INDIA MINISTRY OF RAILWAY RAILWAY RECRUITMENT BOARD

N. 35804/ADMN/657889/MQK/GRUP C/DLI/20-21
MEMO NO. 13706/PROGRAME/DEMAND/GRC/III/2020-2021/N DELHI

DATE:- 19/04/2022

TO,

AMOL PANDURANG BORKAR
S/O- PNDURANG BORKAR
ADD- 681 GRAMPANCHAYAT
JAVAL MULBOTHALI
TALLAKHANDUR
DISTT- BHANDARA,
STATE- MAHARASHTRA - 441805.

Railway Recruitment Board
NORTHERN RAILWAY
Rail Bhavan, Raisina Road, Rajpath
Area, New Delhi- 110001

SUBJECT:- Reporting Letter for the post of Clerk (Group "C") In the Level II (G.P Rs. 1900/-)+ Other Allowance Depended on various condidation and Hence Can't be stated uniformly. Other Allowances Include.

S NO	NAME	Community	Father's Name	Post	Medical Fitness No & Date	Roll No.	Name of the Bank/Branch & Account No.
1	AMOL PANDURANG BORKAR		PANDURANG BORKAR	CLERK	Any Two vide Sr.dmo/RC/DLI M.C.NO	8642685	

Ref: RRB/Delhi/N.Rly/DELHI-011

You are here by directed to reported to SPO/RA/ Recruitment Section at once (Except Saturday, Sunday and Gazette Holiday) along with you will original certificate together with one attested copy to each certificates (Xerox copy should also be attested).

1. Enclosed document must be brought with you duly filled in:-
2. 3(Three) attestation from Hd. Master/ Principal where you have studies last and same must be attested by stipendiary Executive magistrate, District Magistrate or Sub-Divisional magistrate (the Signatory must signed on his own stamp and Designation. His OFFICE SEAL should also be affixed).
3. The date of reporting is 19/04/2022 to 30/04/2022, at Sr. Section Officer, N.Rly with your original document of education qualification, age proof & also residential proof certificate. Report at A.P.O, Northern Railway, Baroda House, New Delhi, Delhi Within 11:00hrs to 16:00hrs.

BY ORDER

Asst. Secretary
Northern Railway
Asst. Secretary
Northern Railway/ R. R. B. Delhi

Copy to for necessary action:-

- A) Sr. DRM Delhi
- B) Union Cell Delhi
- C) O.S./Pay Bill Rly. Recruitment Board, Delhi
- D) Sr. DRM DRMO, New delhi (Delhi)

Asst. Personnel Officer-1
Northern Railway Delhi
Asst. Personnel Officer (RP) 1
Northern Railway R. B. Delhi

क्र. साप्रवि/अनुकंपा/डे-८/वशि/ 2704 /२०२१
कार्यालय : जिल्हा परिषद भंडारा
(सामान्य प्रशासन विभाग)
दिनांक- 10 AUG 2021

- वाचा:-१) महा.शा. सा.प्र.वि.शा.नि.क्रमांक.अंकपा/१२१७/प्र.क्र.१०२/ आठ दिनांक २१.९.०१७
२) महा.शा. वित्त विभाग शासन निर्णय क्रमांक-संकीर्ण-२०१८/प्र.क्र.२०/आ.पु.कक्ष, दिनांक १६.५.०१८
३) महा.शा. वित्त विभाग शासन शुध्दीपत्रक क्रमांक-संकीर्ण-२०१८/प्र.क्र.२०/आ.पु.कक्ष, दि. ७.१२.१८
४) महा.शासन सा.प्र.वि.शा.नि.क्रमांक/अनियो/१००५/१२६/सेवा-४ दिनांक ३१.१०.०५
५) महा.शा.सा.प्र.वि.शा.नि.क्र.आनियो-२०१५/प्र.क्र.६२/वित्त-५ दि.१३ जून २०१७
६) महा.शा.सा.प्र.वि.नि.क्र.अंकपा-१२१९/प्र.क्र.५६/आठ दिनांक ११ सप्टेंबर २०१९
७) महा.शा.सा.प्र.वि.यांचे सुधारित पत्र क्र.संकीर्ण २०१८/प्र.क्र.१७३/आस्था ८ दिनांक ५.०२.२०२०

आदेश,

उपरोक्त शासन निर्णयानुसार खालील उमेदवाराची अनुकंपा तत्वावर नियुक्ती जिल्हा सेवा (वर्ग-चार) परिचर, प्रथम श्रेणी परिचर म्हणून त्यांचे नावासमोर दर्शविण्यात आलेल्या ठिकाणी एक वर्षाच्या परिविक्षाधीन कालावधीसाठी निम्न अटी व शर्तीवर करण्यात येते.

सादर पदाचे वेतन स्तर एस-१ (रु.१५०००-४७६००) अधिक जिल्हा परिषद कर्मचारी यांना लागू असलेल्या नियमानुसार वेळोवेळी मिळणारा महागाई भत्ता अनुज्ञेय राहिल.

अ.क्र.	उमेदवाराचे नाव व पत्ता	नेमणूकीचा प्रवर्ग	पदस्थापनेचे ठिकाण
१	श्री अश्विन कमलाकर महेंदळे, मु.आसोला, पो.कुडेगांव ता.लाखांदूर, जि.भंडारा	इतर मागास वर्ग	प्राथमिक आरोग्य केंद्र, गोवरवाही पंचायत समिती, तुमसर

नेमणूक खालील दर्शविलेल्या अटी व शर्तीवर राहिल.

- आपण सादर केलेले शैक्षणिक अर्हतेचे प्रमाणपत्र तसेच इतर प्रमाणपत्र खोटे आढळून आल्यास आपणास कोणतीही पुर्व सुचना न देता आपली सेवा तात्काळ समाप्त करण्यात येईल.
- वरिल उमेदवारांची नेमणूक जात वैधता प्रमाणपत्राचे अधिन राहून देण्यात येत आहे.
- उमेदवाराला जेथे रुजू व्हावयाचे आहे.तेथिल अधिका-यांसमोर खालील प्रमाणपत्रे सादर करावी लागतील.
अ) सरकारी किंवा जिल्हा परिषदेचे भेषज अधिकारी यांचे शारीरिक पात्रतेबाबतचे वैद्यकिय प्रमाणपत्र
ब) वयाच्या दाखल्याबाबत शाळा सोडल्याचे प्रमाणपत्र
क) चांगल्या वर्तणूकीबाबत दोन सन्माननिय व्यक्तीचे प्रमाणपत्र
- अ) कामावर रुजू होते वेळी उमेदवाराला खालील प्रमाणे भारताच्या संविधानाप्रत निष्ठा, शपथ १००/- रुपयाचे स्टॅम्प पेपरवर घ्यावी लागेल.

"मी ----- अशी शपथ घेतो/घेते व गांभीर्यपूर्वक प्रतिज्ञा करतो/करते की,भारताप्रत व विधी व्दारा स्थापित झालेले अशा भारताच्या संविधानाप्रत खरी श्रध्दा व निष्ठा बाळगीन.मी भारताचे संपुर्ण प्रभुत्व संपन्नता आणि एकात्मता याची प्रतिष्ठा राखीन.मी माझ्या पदाची कर्तव्य व निष्ठा प्रामाणिकपणे पार पाडीन.

मी असे समजतो की माझी भंडारा जिल्हा परिषदे अंतर्गत जिल्हा सेवा (वर्ग-चार) परिचर, प्रथम श्रेणी परिचर म्हणून झालेली नेमणूक तात्पुरती आहे आणि माझी सेवा पुर्वसुचनेशिवाय व कोणतीही कारण न दाखविता केव्हाही मला सेवेतून मुक्त करू शकतात.तसेच शासन ज्या अटी व शर्ती विहित करेल त्या अटी व शर्तीचे पालन करीन.या अटीवर मी नोकरी मंजूर करतो/करते.तसेच मी अशी हमी देतो/देते की,जिल्हा परिषदे अंतर्गत कमीत कमी १ वर्षांपर्यंत नोकरी करीन.नोकरी सोडावयाची असल्यास एक महिण्याची आगावू सुचना देईन.किंवा त्याविषयी एक महिण्याचे वेतन जिल्हा परिषदेच्या निधित जमा करिन.आणि माझ्या प्रशिक्षणावर सरकारकडून किंवा जिल्हा परिषदेकडून करण्यात आलेला खर्च परत करण्यास पात्र राहीन.तसेच मी अशी हमी देतो/देते की,नियुक्ती संबधात दिलेली माहिती खोटी अगर चुकीची आढळून आल्यास या माहितीच्या आधारे मला मिळालेली नोकरी गर्मविण्यास मी बाध्य राहीन.व त्याबददलची माझी कोणतीही उजर तक्रार राहणार नाही.

४) (ब) तसेच सा.प्र.वि.क्रमांक एसआरव्ही.२०००/प्र.क्र.(१७/२०००) बारा, अधिसुचना दिनांक २८ मार्च २००५ प्रमाणे

भाग - ब

मी, प्रमुख जिल्हा व सत्र न्यायाधीश, भंडारा याद्वारे खालील नमूद उमेदवारांची नियुक्ती व पदस्थापना तात्पुरत्या अस्थायी स्वरूपात दोन वर्षांचे परिशिक्ताधीन कालावधीकरिता खालील अटी व शर्तीवर करित आहे. सदर आदेश दिनांक २०/०९/२०२१ चे मध्याह्नापूर्वीपामुन प्रभावित होईल.

शिपाई - घेतनस्तर रूपये एस-१ १५०००-४७६००

अ.क्र.	प्रतिष्ठा यादी तील क्रमांक	उमेदवाराचे नांव व पत्ता	पदस्थापना व नियुक्तीचे ठिकाण
०१)	४८	अतित वामनराव डोंगरे, राहणार मुंडीकोटा, तहसिल-तिरोडा जिल्हा-गोंदिया, पिन कोड ४४१९११	शिपाई, अतिरिक्त सह दिवाणी न्यायालय, कनिष्ठ स्तर, भंडारा येथे नव्याने सुरू होणा-या न्यायालयात (प्रतिनियुक्ती जिल्हा न्यायालय,भंडारा)
०२)	४९	चंद्रहास दादाजी हुकरे, राहणार २०४, राजनी, लाखादूर तहसिल-लाखादूर जिल्हा-भंडारा, पिन कोड ४४१८०३	शिपाई, अतिरिक्त सह दिवाणी न्यायालय, कनिष्ठ स्तर, भंडारा येथे नव्याने सुरू होणा-या न्यायालयात (प्रतिनियुक्ती जिल्हा न्यायालय,भंडारा)
०३)	५०	नेपाल परसराम तलमले, राहणार पालादूर तहसिल-लाखणी जिल्हा-भंडारा, पिन कोड ४४१९०९	शिपाई, अतिरिक्त सह दिवाणी न्यायालय, कनिष्ठ स्तर, भंडारा येथे नव्याने सुरू होणा-या न्यायालयात (प्रतिनियुक्ती जिल्हा न्यायालय,भंडारा)
०४)	५१	हर्षाबाई प्रकाश ठवरे, राहणार चारगाव, पोस्ट माडगी, तहसिल तुमसर जिल्हा भंडारा पिन कोड ४४१९१३	शिपाई, अतिरिक्त सह दिवाणी न्यायालय, कनिष्ठ स्तर, भंडारा येथे नव्याने सुरू होणा-या न्यायालयात (प्रतिनियुक्ती जिल्हा न्यायालय,भंडारा)

अटी व शर्ती

१. त्याला/तिला भारताच्या सविधानप्रती गोपनीयतेची रापथ घ्यावी लागेल.
२. त्याला/तिला मद्यपान न करण्याबाबत वचननामा द्यावा लागेल.
३. सदरची नेमणूक पूर्णपणे तात्पुरत्या स्वरूपाची आणि पोलीसकडून पुर्व चाडित्र अहवाल असमाधानकारक प्राप्त झाल्यास किंवा वैद्यकीय दृष्ट्या अपात्र ठरल्यास पुर्वील आदेशाद्वारे कोणतीही पुर्व सूचना/नोटीस न देता सेवा समाप्त करण्यात येईल.
४. त्याला/तिला कोणतीही पुर्व सूचना न देता कामावरून कमी करण्यात येईल आणि त्याला/तिला पदाचा राजीनामा द्यावयाचा असल्यास त्याला/तिला एक महीन्याचे नोटीस किंवा एक महीन्याचे घेतन राखनास जमा करावे लागेल.
५. सदरची नेमणूक दोन वर्षांचे परिशिक्ताधीन कालावधीकरिता असली तरीही न्यायालय कमी झाल्यामुळे सेवेची गरज नसल्यास सेवेतून कमी करण्यात येईल.
६. निवड यादीतील उमेदवारांस १५ दिवसांच्या आत नेमणुकीचे पदावर रुजू व्हावे लागेल. अर्थात नियुक्ती रद्द होईल.

POCO
SHOT ON POCO M2

15 JUL 2021

नगरपरिषद प्रशासन संचालनालय, मुंबई

नगरपरिषद प्रशासन संचालनालय आदेश क्र. नपप्रसं / २०१८ / संवर्ग / सरळसेवा पदमरती / प्र. क्र. ८२ / कक्ष ३ / ०१.५८ दिनांक / ०७ / २०२१ चे
परिशिष्ट

महाराष्ट्र नगरपरिषद लेखापाल लेखापरीक्षक सेवा अंतर्गत लेखापाल / लेखापरीक्षक (गट क) श्रेणी व वेतनश्रेणी रु. ९३००-३४८०० ग्रेड पे ४३००/- या
पदावर सुधारित निवड यादीनुसार प्रथम नियुक्ती देण्यात येत असलेले उमेदवार

अ. क्र.	उमेदवाराचे नाव	उमेदवाराचा प्रवर्ग	उभा प्रवर्गातून उमेदवाराची निवड करण्यात आली ती प्रवर्ग	पदस्थापना दिलेली नगरपरिषद / नगरपंचायत	विभाग	शेरा
1	RAMA MANIK LANDGE	SC	SC FEMALE	तुमसर न.प. जि. भंडारा.	नागापुर	
2	PRAJAKTA PUNDLIKRAO MESHRAM	NT-(B)	NT-(B) FEMALE	शेंदूरचनाघाट न.प. जि. अमरावती.	अमरावती	श्रेणी क चे पद वात्पुरते उन्नत करून

Note :- The Candidates are provisionally selected subject to (1) Order of Hon. MAT Nagpur O.A. 1025/2018 dated 03.03.2020 (2) Order of Hon. MAT Mumbai O.A.462/2019 dated 04.12.2020.

या संदर्भाच्या पदावर निवड झालेल्या परंतु या नियुक्ती आदेशात व्याप्ती समावेश नाही, अशा उमेदवाराबाबत त्यांचे कागदपत्राची आवश्यक पूर्तता / पडताळणी झालेनंतर नियुक्ती बाबत निर्णय घेण्यात येईल.

उमेदवारांसाठी सुचना : क्वील प्रमाणे पदस्थापनेच्या ठिकाणी रुजू होण्यासाठी जाताना आपल्या ओळखीचा पुरावा (वाहन चालक परवाना / आधार कार्ड / निवडणूक ओळखपत्र सोदत ठेवावे.

मा. आयुक्त तथा संचालक यांच्या माध्यमेने,

दिनांक : / ०७ / २०२१



(अभिषेक पराडकर)

प्र. उपायुक्त,

नगरपरिषद प्रशासन संचालनालय, मुंबई

- वाचा** - १.सामान्य प्रशासन विभाग,शासन निर्णय क्र:अंक/१२१७/प्र.क्र.१०२/आट, दि.२१.०९.२०१७.
२.सामान्य प्रशासन विभाग,शासन निर्णय क्र:अंक/१२१७/प्र.क्र.१०२/आट, दि.०४.०८.२०१८.
३.कक्ष अधिकारी,ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग,महाराष्ट्र शासन,मुंबई यांचे कार्यालयाचे पत्र क्र.संकीर्ण-२०१८/प्र.क्र.१७३/आस्था-८, दि.२८.०९.२०१८.
४.सामान्य प्रशासन विभाग,शासन निर्णय क्र: अंक/१२१९/प्र.क्र.५६/आट दि.१०.०६.२०१९.
५.मा.उपसचिव,ग्राम विकास विभाग,मंत्रालय,मुंबई यांच्या कार्यालयाचे पत्र क्र.संकीर्ण२०१८/प्र.क्र.२४१/आस्था८ दि.०१.०१.२०१९.
६.मा.उपसचिव,सामान्य प्रशासन विभाग,मंत्रालय,मुंबई यांच्या कार्यालयाचे पत्र क्र.बीसीसी-२०१८/प्र.क्र.६३१९/१६-ब दि.०४.०७.२०१९.
७.कार्यासन अधिकारी,ग्राम विकास विभाग,मंत्रालय,मुंबई यांच्या कार्यालयाचे पत्र क्र.संकीर्ण२०१८/प्र.क्र.१७३/आस्था-८ दि.०६.०७.२०१९.
८.ग्राम विकास व जलसंधारण विभाग,शासन निर्णय क्र. अनियो-२०१५/प्र.क्र.६२/वित्त-५ दि.१३.०६.२०१७.
९.महाराष्ट्र जिल्हा परिषदा जिल्हा सेवा (सेवाप्रवेश) नियम,१९६७ व सेवाप्रवेश नियमात शासनाकडून वेळोवेळी करण्यात आलेल्या सुधारणा.
१०.या कार्यालयाची जाहीर नोटीस क्र. /सा.प्रवि./आस्था/का-४/कावि/११९०/२०२१ दि.१०.०६.२०२१.
११.या कार्यालयाची जाहीर नोटीस क्र. /सा.प्रवि./आस्था/का-४/कावि/१७७८/२०२१ दि.११-०८-२०२१.
१२.ग्राम विकास विभाग,शासन निर्णय क्र.डिएसआर-२०१९/प्र.क्र.१६/आस्था-०५ दि.०६.०३.२०१९.

//आदेश//

खालील उमेदवाराची तात्पुरती नेमणूक जिल्हा सेवा (वर्ग-३) (लेखा) (दुय्यम लिपिक वर्गीय) प्रथम श्रेणी मध्ये "कनिष्ठ सहाय्यक"(लेखा) म्हणून अनुकंपा तत्वावर करण्यात येत असून त्यांची पदस्थापना त्यांचे नावासमोर दर्शविलेल्या ठिकाणी करण्यात येत आहे.

वरील पदाची वेतनश्रेणी रुपये S-६:१९९००-६३२००/- अधिक जिल्हा परिषद कर्मचा-यांना असलेल्या नियमानुसार वेळोवेळी मिळणारा महागाई भत्ता व इतर भत्ते लागू राहतील.

अ.क्र.	उमेदवाराचे संपुर्ण नाव व पत्ता	नेमणूकीचा प्रवर्ग	पदस्थापनेचे ठिकाण
६	श्री. गौरव अनिल हृषण मु.पो.ता.लाखांदुर जिल्हा भंडारा	अजा	वित्त विभाग, जिल्हा परिषद गांदिया

वरील उमेदवाराचे सेवापुस्तकात प्रथम नोंद घेतांना आदेशावरोवर नेमणूकीच्या प्रवर्गाची सुध्दा नोंद करण्यात यावी. नेमणूक खाली दर्शविण्यात आलेल्या अटी व शर्तीच्या अधिन राहिल.

- सदरील नियुक्ती ही अनुकंपा जेष्ठता यादीमध्ये दर्शविलेल्या उमेदवाराची माहिती- वय,जात,जातीचा प्रवर्ग,शैक्षणिक अर्हता आणि व्यावसायिक पात्रता जि.प.सेवा शर्ती नियमातील अर्हतेच्या अधिन राहून देण्यात येत आहे. सदर दिलेली माहिती खोटी/ चुक आढळल्यास उमेदवारास कोणत्याही वेळी सुचना न देता सेवेतून वडतर्फ/सेवासमाप्त करण्याचा अधिकार, मुख्य कार्यकारी अधिकारी, जिल्हा परिषद,गांदिया यांना राहिल. याबाबतचे स्वयंघोषित प्रमाणपत्र व करारपत्र संबंधीत उमेदवाराला नियुक्तीपुर्व संबंधित कार्यालयास सादर करावे लागेल.
- उमेदवाराला जेथे रजु व्हावयाचे आहे, तेथील अधिका-यांसमोर खालीलप्रमाणे प्रमाणपत्र सादर करावी लागतील.
अ) सरकारी किंवा जिल्हा परिषदेचे भेषज अधिकारी किंवा जिल्हा शल्य चिकित्सक यांचे स्वास्थ परिक्षणबाबतचे प्रमाणपत्र
ब) वयाचे दाखल्याबाबत शाळा सोडल्याचे प्रमाणपत्र.
क) घांगल्या वर्तनकर्ताविषयी दोन सन्मानिय व्यक्तींचे दाखले.
- आपल्या कुटुंबातील अन्य व्यक्ती शासकीय/निमशासकीय/शासकीय अनुदानित खाजगी संस्थेत सेवेत असल्याचे आढळल्यास आपली सेवा कोणतीही पुर्व सुचना न देता समाप्त करण्यात येईल.
- आरोग्याचा लाभ घेउन नियुक्ती प्राप्त केलेल्या कर्मचा-यांनी जिल्हा परिषद सेवेत नियुक्त झाल्यापासुन ६ महिन्याच्या आत जात वैधता प्रमाणपत्र नियुक्ती अधिकारी यांचेकडे सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- मागासवर्गीय उमेदवारांनी नियुक्ती स्विकारताच जात प्रमाणपत्र वैधतेचा प्रस्ताव जात पडताळणी समितीकडे कार्यालयामार्फत सादर करून पोहोच पावतांची साक्षात्कृत प्रत नियुक्ती प्राधिका-याकडे एक महिन्याचे आत सादर करणे बंधनकारक राहिल.
- जात वैधता प्रमाणपत्र जात पडताळणी समितीकडुन प्राप्त करून घेण्याची जबाबदारी ही संबंधित उमेदवार यांची राहिल.
- जात पडताळणी समितीने कर्मचा-याचे जात प्रमाणपत्र अवैध ठरविले तर नियुक्ती आदेश तात्काळ रद्द करण्यात येईल व कर्मचा-याविरुद्ध महाराष्ट्र अनुसुचित जाती, अनु.जमाती,विशेष मागास प्रवर्ग,इतर मागास प्रवर्ग (जातीचे प्रमाणपत्र देण्याचे व त्यांच्या पडताळणीचे विनियमन) अधिनियम २००० यातील तरतुदीनुसार कार्यवाही करण्यात येईल.
- संबंधितास नोंदरीचा राजीनामा द्यावयाचा झाल्यास एक महिनापुर्वी नोटीस द्यावी लागेल अथवा नोटीसीच्या बदल्यात एक महिन्याचा मूळ पगार जिल्हा परिषद निधीत भरणा करावा लागेल.
- नव्याने नियुक्त झालेल्या कर्मचा-यांना संगणक ज्ञानाची किमान अर्हता(शासना- वेळोवेळी निर्गमित केलेली) सदर पदावर नेमणूक झालेल्या दिनांकापासुन दोन वर्षांच्या आत उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र नियुक्ती अधिका-याकडे सादर करावे लागेल अन्यथा हा कालावधी संपताच उमेदवाराची अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल.
- नव्याने नियुक्त झालेल्या कर्मचा-यांना विहीत वेगवेगळे टंकलेखन अर्हता प्रमाणपत्र (शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेल्या शासन निर्णयानुसार) सदर पदावर नेमणूक झालेल्या दिनांकापासुन दोन वर्षांच्या आत उत्तीर्ण केल्याचे प्रमाणपत्र नियुक्ती अधिका-याकडे सादर करावे लागेल अन्यथा हा कालावधी संपताच उमेदवाराची अनुकंपा तत्वावरील नियुक्ती आपोआप संपुष्टात येईल.

- ११) शासन ग्रामविकास विभाग, शुध्दीपत्रक क्र. आंजिव-४११८/प्रक्र ३१०/आस्था-७ दिनांक ०७.०९.२०१८ नुसार उमेदवाराची या जिल्हा परिषदेमध्ये ३ वर्ष सेवा पूर्ण झाल्याशिवाय त्यांना आंतरजिल्हा बदली अनुज्ञेय असणार नाही.
- १२) ज्या उमेदवारांनी यापूर्वी विविध मूळ शपथपत्रके सादर केलेली नसतील त्यांनी मूळ शपथपत्रके रजु होतेवेळी, रजु होत असलेल्या ठिकाणी सादर करावीत व संबंधित अधिका.यांनी सदरील मूळ शपथपत्रके या कार्यालयास (सामान्य प्रशासन विभागास) वय व शैक्षणिक पात्रतेच्या प्रमाणपत्राकरिता सोबत सादर करावीत.
- १३) नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये आपण कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणुक केल्यास, आपली नियुक्ती कोणतीही पूर्वसूचना न देता रद्द करण्यात येईल. त्यासाठी नियुक्तीपत्रातील कालावधी बंधनकारक राहणार नाही. तथापि आपली नियुक्ती रद्द करण्याविरुद्ध आपणांस विभागीय आयुक्त यांचेकडे अपील करता येईल.
- १४) शासनाने वेळोवेळी विहीत केलेली विभागीय परीक्षा/ सेवाप्रवेशोत्तर परीक्षा (शासन निर्णयानुसार, शासन परिपत्रक, पत्रानुसार लागू असल्यास) ४ वर्षात ३ संघीत उत्तीर्ण करणे बंधनकारक राहिल. अन्यथा पुढील वेतनवाढी परीक्षा उत्तीर्ण करेपर्यंत किंवा सुट प्राप्त करेपर्यंत धोषविण्यात येतील.
- १५) सादर नेमणुक पोलीस अधिका.यांकडून आलेल्या पुर्व इतिहास व वर्तणुक बाबत चौकशीच्या अधिन राहिल जर पोलीस अहवाल असमाधानकारक असल्याचे आढळून आल्यास कोणतेही पूर्वसूचना न देता आपली सेवा समाप्त करण्यात येईल.
- १६) वरील नियुक्ती दिलेल्या उमेदवारांना महाराष्ट्र शासन, वित्त विभाग यांचे शासन निर्णय अनियोजित/१००५/१२६/सेवा-४ दि.३१.१०.२००५ अन्वये परिभाषित अंशदान निवृत्ती वेतन योजना लागू राहिल मात्र सध्या अस्तित्वात असलेली निवृत्तीवेतन योजना (महाराष्ट्र नागरी सेवा (निवृत्तीवेतन) नियम १९८२ व निवृत्तीवेतनाचे अंशराशीकरण नियम १९८४ आणि सध्या अस्तित्वात असलेली सर्वसाधारण भविष्यनिर्वाह निधी योजना लागू राहणार नाही.
- १७) उमेदवारांनी या आदेशाच्या दिनांकापासुन १५ दिवसांच्या आत कामावर उपस्थित व्हावे लागेल. विहीत कालावधीत पदस्थापनेच्या ठिकाणी रजु न झाल्यास किंवा पदस्थापनेच्या संबंधात बदल करण्याबाबत विनंती अर्ज दिल्यास त्यांचे नियुक्ती आदेश तात्काळ रद्द करण्यात येईल.
- १८) महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र) नियम २००५'चे प्रतिज्ञापत्र नमुना-अ नियम ४ चे प्रमाणपत्र कार्यालयात रजु होण्यापूर्वी सादर करावे. अन्यथा आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. महाराष्ट्र नागरी सेवा (लहान कुटुंबाचे प्रतिज्ञापत्र) नियम २००५ मधील तरतुदीनुसार शासकीय सेवेतील भरतीमध्ये विहीत नमुन्यातील प्रतिज्ञापत्र नियुक्ती वेळेस हजर होताना विवाहीत उमेदवारांनी सादर करणे बंधनकारक राहिल. प्रतिज्ञापत्रात नमुद केल्यानुसार हयात असलेल्या अपत्यांची संख्या दोन पेक्षा अधिक असेल तर दिनांक २८.०३.२००६ च तदनंतर जन्माला आलेल्या अपत्यामुळे उमेदवार शासकीय सेवेच्या नियुक्तीसाठी अनर्ह ठरविण्यास पात्र होईल.
- १९) नवनिवृक्त उमेदवारांचे वय व शैक्षणिक अर्हता प्रमाणपत्र हस्तगत केल्यानंतरच संबंधित कार्यालय प्रमुखांनी त्यांचे प्रथम पगारवोल काढावे. सादर प्रकरणी कोणत्याही बाबतीत उमेदवार हा संशयास्पद असल्याचे भासल्यास तात्काळ साप्रवि कार्यालयास तसे कळविण्यात यावे.
- २०) उमेदवारास शासनाने वेळोवेळी निर्गमित केलेले प्रचलित शासन निर्णय, राजपत्रातील नियम, अटी व शर्ती लागू राहतील.
- २१) जिल्हा सेवेतील पदावर रजु झाल्याच्या दिनांकापासुन संबंधिताना जिल्हा सेवाविषयक अटी व शर्ती लागू राहतील.
- २२) नेमणुक चांगले चारित्र्य अहवाल प्राप्त होण्याचे अधिन राहून करण्यात येत आहे. प्रतिकूल चारित्र्य अहवाल प्राप्त झाले तर त्यास सेवेतून तात्काळ कमी केले जाईल.
- २३) उमेदवारांनी नियुक्तीचे ठिकाणी रजु होतांना मूळ कागदपत्रासह व त्यांची साक्षात्कृत प्रतीसह उपस्थित रहावे लागेल.
- २४) संदर्भीय ०१ ते २३ चे शासन निर्णय, परिपत्रक, अधिसूचना आणि शासन पत्रानुसार सेवेसाठी आवश्यक असलेल्या अटी व शर्ती पूर्ण केले नसल्याचे व खोटी माहिती दिल्याचे आढळून आल्यास सादर केलेली माहिती/ कागदपत्रे खोटी असल्याचे निदर्शनास आल्यास नेमणुक रद्द करण्यात येईल.
- २५) कामावर रजु होतेवळी उमेदवाराला खालीलप्रमाणे भारताचे संविधानाप्रती निष्ठा व शपथ घ्यावी लागेल.

2 / 3

मी.....अशी शपथ घेता व गांधीयंपुर्वक प्रतिज्ञा करतो की, भारताप्रती व विधीद्वारा स्थापित झालेल्या अशा भारताच्या संविधानाप्रती खरी श्रद्धा व निष्ठा बाळगीन.मी भारताचे संपूर्ण प्रभुत्व संपन्नता आणि एकात्मता यांची प्रतिष्ठा राखीन. मी माझ्या पदाची कर्तव्यनिष्ठा प्रामाणिकपणाने पार पाडीन.मी समजतो की, माझी जिल्हा परिषद,गोंदिया अंतर्गत म्हणून झालेली नेमणुक तात्पुरती आहे. आणि माझी सेवा पुर्वसुनचेशिवाय व कोणतेही कारण न दाखविता केव्हाही मुक्त करू शकतात. मी या अटीवर नौकरी मंजूर करतो की, जिल्हा परिषदेच्या अंतर्गत कमीत कमी ११ महिन्यापर्यंत नौकरी करीन. नौकरी सोडावयाची असल्यास ०१ महिन्यापूर्वी आगावु सूचना देईन. किंवा त्या विषयी एक महिन्याचे वेतन जिल्हा परिषदेच्या निधीत जमा करीन तसेच मी अशी हमी देता की, नियुक्ती संबंधात दिलेली माहिती खोटी अगर चुकीची आढळून आल्यास या माहितीच्या आधारे मिळालेली नौकरी गमविण्यास बाध्य राहीन व याबदल माझी कोणत्याही प्रकारची तक्रार राहणार नाही.

२६) नेमणुकीच्या ठिकाणी पोहचण्याचा प्रवासभत्ता देण्यात येणार नाही.

२७) संबंधित कार्यालय प्रमुखाने वरिल कर्मचा.यास रजु करून घेऊन रजु अडविल तात्काळ या कार्यालयास सादर करावा.

२८) भविष्यात कोणत्याही टप्प्यावर संबंधित उमेदवार यांनी कार्यालयास सादर केलेले शैक्षणिक अर्हता व इतर कागदपत्रे हे खोटे/चुकीचे आढळून आल्यास, शासनाकडून सुधारित आकृतीबंध मंजूर झाल्यास आणि सुधारित आकृतीबंधामुळे पदे कमी झाल्यास, एसईबीसी आणि आर्थिक द्रष्ट्या दुर्बल घटक यांच्या आरक्षणात बदल झाल्यास आणि सुधारित बिंदुनामावलीमुळे पुनःरच पदे कमी झाल्यास यांच्या निवडीशी प्रतिकूल लागल्यास, संबंधित उमेदवार यांची सेवा कोणत्याही क्षणाला समाप्त करण्याचे अधिकार हे मुख्य कार्यकारी अधिकारी,जिल्हा परिषद वाना राहतील.

स्वा/-

(प्रदिपकुमार डांगे, भा.प्र.से)
मुख्य कार्यकारी अधिकारी
जिल्हा परिषद, गोंदिया

प्रतिलिपी - माहिती व कार्यवाहीस्तव समादराने अग्रेंधित.

जिल्हा पोलीस अधिक्षक,गोंदिया यांना विनंती करण्यात येते की,उपरोक्त उमेदवाराचे पत्वानुसार त्यांचे वर्तणुकीबाबत अहवाल उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सामान्य),जिल्हा परिषद,गोंदिया सामान्य प्रशासन विभाग,तळ मजला,खोली क्रमांक ११,आमगाव रोड,पतंगा मैदान,गोंदिया जिल्हा,गोंदिया येथे कळवावे.

प्रतिलिपी - माहितीस्तव अग्रेंधित.

१) रोजगार व स्वयंरोजगार मार्गदर्शन अधिकारी,जिल्हा -गोंदिया

२) मुख्य लेखा वित्त अधिकारी/उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी (सामान्य)/-----

३) कार्यालय प्रमुख ----- यांनी संबंधित उमेदवार हे कार्यालयात रुजू होण्यासाठी आल्यास प्रथमतः वरील ०१ ते २८ अटी व शर्ती ह्या त्यांना मान्य असल्याचे शपथपत्र आणि स्वास्थ्य परिक्षणबाबतचे प्रमाणपत्र संबंधित उमेदवार यांच्याकडून प्राप्त करून घ्यावे व त्यानंतरच त्यांना कार्यालयात रुजू करून घेण्यात यावे.

४) श्री. गोरव आनंद इमोल यांना माहिती व आवश्यक कार्यवाहीस्तव रवाना, त्यांनी पंधरा दिवसांचे आत आवश्यक कागदपत्रासह नेमणुक दिलेल्या कार्यालयात हजर व्हावे अन्यथा आदेश रद्द करण्यात येईल.

५) सामान्य प्रशासन विभाग,कार्यासन क्रमांक ०४ ,जिल्हा परिषद,गोंदिया

मुख्य कार्यकारी अधिकारी,
जिल्हा परिषद, गोंदिया करीता

(मुळ आदेश व टिपणी मा.मुकाअ यांच्या स्वाक्षरीने अनुमोदित)

"सत्याला मरण नाही"



Regd. Under BPT Act 1960 No. F-65(c) Date 28-06-1962
Society Regd. Act 1860 No. B44 (Vidarbha) Date 21-06-1958

धर्मराव शिक्षण मंडळ, अहेरी

कार्यालय: राजमाता राजकुंवर बाई चौक, राजमहाल मार्ग,
अहेरी- ४४२७०५, जि-गडचिरोली
फोन: ०७१३३-२७२०४०, २७२०५९

राजे अम्ब्रीशराव राजे सत्यवानराव
अध्यक्ष

जावक क्र. ३२५/२२

दिनांक २५/०९/२०२२

जोडपत्र

शासन निर्णय, शालेय शिक्षण विभाग क्रमांक : एमएसएन १०९९/(३४०/९९)माशि-२,
दिनांक १३ ऑक्टोबर २००० चे सहपत्र

शिक्षण सेवक योजनेअंतर्गत शिक्षण सेवक म्हणून नियुक्त करावयाच्या उमेदवारास द्यावयाचे नियुक्तपत्र.

नियुक्ती आदेश

- आपणास कळविण्यात येते की, श्री/श्रीमती /कुमारी /नादिन्य वसंत दोनाडकर (बि.एस.सी. उत्तीर्ण) पूर्व माध्यमिक / माध्यमिक / उच्च माध्यमिक / कनिष्ठ महाविद्यालयात / प्राथमिक / माध्यमिक आश्रम शाळेत कनिष्ठ लिपिक सेवक नियुक्ती करावयाच्या योजनेअंतर्गत आपली कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून राजे धर्मराव हायस्कूल महागाव येथे नियुक्ती करण्यासाठी निवड करण्यात आली आहे.
- कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून आपली नियुक्ती झालील अटी व शर्तीच्या अधिन असेल. त्या अटी व शर्ती मान्य असल्याबाबत विहित नमून्यातील हमीपत्र आपण टिहून दिल्यानंतरच आपणांस शिक्षण सेवक म्हणून नियुक्ती दिले जाईल.

- आपली कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून नियुक्ती दिनांक ०१/१०/२०२२ ते तिन वर्ष या कालावधीसाठी राहिल.
- कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून आपली नियुक्ती संस्थेच्या कोणत्याही पुर्व माध्यमिक / माध्यमिक / उच्च माध्यमिक / कनिष्ठ महाविद्यालयात / प्राथमिक / माध्यमिक आश्रम शाळेत केली जाईल.
- नियुक्तीच्या कालावधीमध्ये आपण कोणत्याही स्वरूपाची गैरवर्तणुक केल्यास आपली नियुक्ती रद्द करण्यात येईल. त्यासाठी नियुक्तीपत्रातील कालावधी बंधनकारक सहकार नाही. तथापी आपली नियुक्ती रद्द करण्याविरुद्ध व इतर तफारीबाबत प्राधिकृत समितीकडे अपील करता येईल.
- नियमित स्वरूपात नियुक्त केलेल्या शिक्षकाच्या किंवा शासकीय कर्मचाऱ्यांच्या सेवा सुविधा आपणास देय असणार नाही.
- कनिष्ठ लिपिक सेवक या पदावर तिन वर्षे समाधानकारक काम केल्यानंतर आपणास कनिष्ठ लिपिक नियमित पदावर नियमित वेतनश्रेणीत नियुक्ती देण्यास पात्र धरण्यात येईल. आपण कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून केलेली सेवा सेवानिवृत्ती वेतन किंवा सेवा निवृत्तीनंतरचे देय फायदे यासाठी ग्राह्य धरली जाईल.
- आपणास कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून हमीपत्रातून मुक्त व्हावयाचे असल्यास आपण आपल्या शाळा प्रमुखांमार्फत किमान १५ दिवसांची पुर्वसूचना आपल्या नियुक्ती प्राधिकार्यास देणे अथवा १५ दिवसांच्या मानधनाचा रक्कम नियुक्ती प्राधिकार्याकडे जमा करणे आवश्यक राहिल. आपण विहित मुदतीत तशी पुर्वसूचना न दिल्यास अथवा मानधनाची रक्कम जमा न केल्यास आपणास पुन्हा कधीही कनिष्ठ लिपिक सेवक म्हणून नियुक्ती देण्यात येणार नाही.
- शिक्षण सेवक / प्रयोगशाळा सहाय्यक / कनिष्ठ लिपिक सेवक / आपणांस दरमहा रुपये ९०००/८०००/६०००/४०००/३०००/२५००/२००० मानधन दिले जाईल.

पान क्र. २.....

JL Number- D/S/DESP

(in lieu of and same as Rahdari Certificate No)

**JOINING LETTER FOR AGNIVEER (GENERAL DUTY) BY OFFICE OF
ARO NAGPUR**

Dear Candidate,

1. Congratulations on being shortlisted for enrolment as an Agniveer in the Recruiting Year 2022-23

2. Your personal details are as under -

- | | | |
|--|---|---|
| (a) Name | : | KHOBRAGADE RATNADIP PREMLAL |
| (b) Father/Guardian Name | : | PREMLAL MOTIRAM KHOBRAGADE |
| (c) Date of Birth | : | 20-Dec-1999 |
| (d) Category/Trade | : | AGNIVEER (GENERAL DUTY) MAHAR |
| (e) Identification Marks | : | i. BM UPPER 1/3 OF RT FORE ARM
ii. BM OVER BACK OF LOWER 1/3 LT FORE ARM |
| (f) Highest Education Qualification | : | 12th(HSC) |
| (g) Education Qualification for Entry/Recruitment | : | 12th(HSC) |
| (h) Details of relaxation/ Lowering of Physical Standards, granted, if any (HT, Wt, Chest) | : | - |
| (i) RollNo | : | PUN/NAG/AGD/131122/140041 |
| (k) Block/Locality | : | NIMGAON |
| (l) District | : | GONDIYA |
| (m) State | : | Maharashtra |
| (n) Pin Code | : | 441701 |
| (o) Regiment Alloted | : | MAHAR REGT CENTRE, SAUGOR (MP) |
| (p) Date of Rally Screening | : | 18-Sep-2022 |

9 यह यह सम्झनी है, किन्तु भविष्य में इसे सर्वे कब हटा देने की सम्भावना है। यदि असाव का उपयोग हो जाता है तो उसे में हिसाब करी करार बना आसानी से हटा सकता कर दी जायेगी।

10 The post is temporary but likely to be made permanent in due course. In case the temporary post is abolished, your services shall be terminated without assigning any reason.

11 यदि आप अपनी सेवा के 10 वर्षों के भीतर सेवा पर समय बरकरार अथवा अन्य राष्ट्रीय निकायों द्वारा किए गए सेवाओं के किसी ऐसे प्रकार को स्वीकार करने के लिए किसी भी अन्य केंद्र/विभागीय प्रदान किया गया है, के अधीन किसी अन्य प्रकार से सेवाएं का आवेदन प्रस्तुत करने है तो उसे में आपके द्वारा प्रेषित/आपके अपने विचारों और स्थिति में प्राप्त करने पर भरोसा है कि जो भी अधिक है, उस स्थिति का भुगतान किए जाने के बाद ही आपका सेवाएं स्वीकार किया जाएगा। यदि उस समय तक आपके लिए बर्तमान की सेवा पूर्ण नहीं हुई हो तो ऐसे में आपके लिए यह के सेवा पर भरोसा का आश्वासन आपको उस सर्व में देना होगा पर जो के असाव पर दिए गए नियमों के अंतर्गत स्वीकार कर रहे है।

12 If you tender resignation from service within a period of 10 years for reasons other than accepting a job under Central or State Govt. or local bodies for which leave clearance has been granted, your resignation may be accepted only after you refund the training cost or 3 months pay and allowance last drawn by you to the Govt. or if you do not complete three months service, to the best of pay and allowances to which you are entitled to get benefit in which you tender your resignation, whichever is higher.

13 विधिक और/या कानून की पूर्ण करने के लिए आपको निम्नलिखित दस्तावेज भूत साथ में पूरा प्रतीक की फोटोकॉपी में किसी स्थायीत अधिकारी में उपस्थित की गई हो प्रस्तुत करना होगा।

14 You will be required to produce following original documents along with a photocopy of each attested by a Gazetted Officer at the time of completing appointment formalities:

- a) असाव स्वीकार प्रमाण पत्रों की भूत प्रति पूरा प्रतीक की फोटोकॉपी में किसी स्थायीत अधिकारी में उपस्थित की गई।
- b) Original certificate of education along with photo copies of all certificates duly attested by the अनु-प्रमाण के साथ में वैदिक अथवा उसके समकक्ष शिक्षा का प्रमाण-पत्र।
- c) Matrimonial or equivalent certificate as proof of age
- d) दो स्थायीत अधिकारियों से जारी चरित्र प्रमाण पत्र, इस पत्र के साथ सत्या प्रमाण अनुसार।
- e) Character certificate from two Gazetted Officers as per proforma attached.
- f) यदि आप अनुसूचित जाति/अनुसूचित जात/अन्य पिछड़ा वर्ग से संबंध रखने का दावा कर रहे है तो उसके समर्थन में विहित प्रमाण में जारी प्रमाण पत्र की प्रतिकृत सहित अधिकारी द्वारा जारी किया गया हो, होना चाहिए।
- g) Certificate in the prescribed format issued by notified competent authority in support of your claim of belonging to Schedule Caste, Schedule Tribe or OBC.
- h) यदि आप किसी सरकारी अथवा अर्ध-सरकारी संगठन में सेवारत हो तो, आपको पूरा प्रमाण पत्र विहित प्रमाण में जारी किया गया सेवा मुक्ति प्रमाण पत्र होना चाहिए।
- i) If you are serving in Govt./Semi-Govt service, discharge/release certificate from parent department in the prescribed format.
- j) पासपोर्ट आकार के तीन फोटोकॉपी।
- k) Three passport size photographs.
- l) अविवाह/विवाह प्रमाण पत्र।
- m) Domicile/residential certificate.

- झ. पैन कार्ड एवं आधार कार्ड
- h) Pan card and Aadhar card
- ब. आधार कार्ड।
- i) Aadhar Card.
- ज. बैंक अकाउंट नंबर, बैंक बुक के साथ बैंक के साथ सी प्रक्रिया पूर्ण करके लाना।
- j) Bank Account Number, Cheque book with (completing all bank KYCs procedure)
- ट. आपके पास दो से तीन माह के खर्च के खर्च हेतु 10,000/- रुपये लाने चाहिए।
- i) Individual to bring Rs.10,000/- for own expense up to two or three months.
- ड. स्थाई मोबाइल नंबर एवं ई-मेल आई.डी.
- k) Permanent mobile number and E-mail ID.
- डि. अन्य आवश्यक सामग्री
- l) Any other essential items.
- ण. कोविड-19 महामारी टेस्ट की नवीनतम (लेटेस्ट) निगेटिव रिपोर्ट.
- m) Latest negative test report of COVID-19 pandemic.

आपका भारतीय स्टेट बैंक में खाता एवं एटीएम कार्ड होना जतिआवश्यक है जिसमें आपके वेतन व भत्तों का वितरण किया जा सके।
 You must have your own SBI account and ATM Card for disbursement of pay and allowances to your account.

4. पहली बार पदभार ग्रहण करने के लिए की गई पत्रों के लिए आपको घात/दैनिक भत्ता देय नहीं होगा।
 You will not be entitled for any TA/DA on joining your first appointment.
5. यह नियुक्ति प्रस्ताव अगले विस्तारित के अधीन होगा-
 This offer of appointment is further subject to:-
- क. सीमा सुरक्षा बल विधेयक 1969 के नियम 7 का उपबंध जिसके अनुसार ऐसा कोई भी व्यक्ति बल में नियुक्ति का पात्र नहीं होगा जिसने विधित पति/पत्नी के होते हुए किसी अन्य से विवाह किया है या विवाह का अनुबंध किया है।
 a) Provision of Rule 7 of BSF Rules-1969 that envisage that a person who has entered into or contracted a marriage with a person having spouse living or who having a spouse has entered into or contracted a marriage with any person shall not be eligible for appointment in the Force.
- ख. भारत के संविधान के प्रति निष्ठा/वफादारी का शपथ-ग्रहण (या विहित फॉर्म में की गई इस आवश्यकता की घोषणा)।
 b) Taking an oath of allegiance/faithfulness to the Constitution of India (or making affirmation to that effect in the prescribed form).
- ग. उपरोक्त में किसी भी शर्त के पुरा होने की स्थिति में, आपके द्वारा दाखल किसी भी शर्त अथवा नुकसान के दावे पर विभाग द्वारा विचार नहीं किया जाएगा।
 c) In case any of above conditions is not fulfilled, the Department shall not be liable for any damages and other losses suffered by you.
6. आपको एक निश्चित अवधि के लिए बुनियादी प्रशिक्षण में भाग लेना होगा। यदि बुनियादी प्रशिक्षण में अपूर्णता हो जाती है तो आपको बल में आगे की सेवा हेतु अयोग्य समझा जाएगा।
 You will be put through prescribed course of Basic Training for a specific period. Failure in Basic Recruit Training shall render you unfit for further retention in the Force.
7. इस नियुक्ति में भारत के किसी भी भाग अथवा विदेश में सेवा का दायित्व सम्मिलित है।
 You shall be liable to serve in any part of India or abroad.
8. यह नियुक्ति अस्थायी है तथा ऊपर दी गई शर्तों, चरित्र, पूर्वदत्त व जाति/जनजाति/अन्य पिछड़े वर्ग के माध्यम वर्गों के उचित माध्यम द्वारा सत्यापन के अधीन है। यदि सत्यापन से यह पता चलता है कि आपका कोई भी दावा/सूचना झूठी है तो आपकी सेवाएँ बिना किसी कारण बताये तथा झूठा प्रमाण पत्र/सूचना प्रस्तुत करने के लिए भारतीय दण्ड संहिता के तहत आगे जो कार्यवाही की जा सकती है, उसको प्रति बिना किसी पूर्वदत्त के तब समाप्त कर दी जाएगी।
 The appointment is provisional and subject to the conditions mentioned above and your character and antecedents, education and the caste/tribe/OBC certificates being verified. If the verification reveals that any your claim/information is false, your service shall be terminated forthwith without assigning any further reason and without prejudice to such further action as may take under the provisions of Indian Penal Code/BSP Act & Rules.



February 24, 2023

Ms. Ruchika Komalchand Indurkar.
Ma Ganga Jamuna temple road near public well, Bondgaon/devi,
Bondgaon devi, Gondiya, Maharashtra. 441701

Dear **Ruchika Komalchand Indurkar.** ,

Sub: Appointment Letter dated 24th day of February 2023 ("Appointment Letter")

We, **InterGlobe Aviation Limited ("Company")**, are pleased to appoint you as **Officer - Security** in the role of **Security in Airport Operations & Customer Services** department of the Company, with effect from **February 28, 2023** or such other date notified in writing to you by the Company ("**Joining Date**") at **Nagpur** on the following terms and conditions:

1. **Compensation**

- (i) With effect from the Joining Date, your annual cost to the Company is set out in **Annexure A** to this Appointment Letter. The payments made to you under this Appointment Letter shall be subject to withholding of taxes as applicable under the laws of India. Further, you shall be liable to pay income tax and all other applicable taxes due and payable on all amounts received by you from the Company. You are required to share the details and copies of your valid Indian Permanent Account Number ("**PAN**") card issued by the Income-tax Department of the Government of India and Aadhar Card, with the Company for the purposes of your appointment and making payments to you in terms of this Appointment Letter.
- (ii) As per the provisions of the Income-tax Act, 1961, (as amended from time to time) ("**Income Tax Act**"), it shall be your obligation to furnish to the Company, a copy of your valid PAN card issued by the Income-tax Department of the Government of India, in order to enable the Company to release payments to be made to you hereunder, failing which the Company shall have the right to deduct withholding tax at the rates as applicable under the Income Tax Act.

2. **Leave Entitlement**

Your leave entitlement during your employment with the Company, shall be as per the applicable policies of the Company.

3. **Probation and Confirmation**

- (i) With effect from the Joining Date, you shall be on probation for a period of six (6) months with the Company, which may be extended for such further period as the Company deems fit. You shall continue to be on probation until such time that a letter of confirmation is issued to you by the Company.
- (ii) During the probation period, the Company shall have the right to terminate your employment immediately by serving you with a written notice, without assigning any reasons. In the event of such termination, the Company shall have no further liability towards you, save and except for any amount due and payable to you until such date of termination in accordance with this Appointment Letter.

Priyanka.Mehndiratta

28.02.2023 19:11

You are requested to sign and return a copy of this Appointment Letter to the Company as a token of your acceptance of the above terms and conditions.

Yours faithfully,

For and behalf of,
InterGlobe Aviation Limited



Priyanka Mehndiratta
Director - HR (AOCS)

Agreed and Accepted

I have carefully reviewed and considered the aforesaid contents including the terms and conditions contained herein and have fully understood, acknowledge and agree with the same. I have signed this Appointment Letter on my own free will, without any force, coercion or undue influence by any person.

Ruchika Komalchand Indurkar. :
Date:

Priyanka.Mehndiratta

28.02.2023 19:11



महाराष्ट्र शासन

कोर्ट विद्यमान श्रीमती मनिषा दांडगे, उपविभागीय दंडाधिकारी साकोली.

प्र.क्र. 39 /एटीपी-5/2022-23

मौजा दांडगेवां, पोलीस स्टेशन दिघोरी/मोठी

तालुका लाखांदूर, जिल्हा भंडारा

दिनांक :- 09/05/ 2023

// नियुक्ती आदेश //

(खंड 5 व खंड 11 पहा)

महाराष्ट्र ग्राम पोलीस पाटील अधिनियम 1967 च्या कलम 5(1) व (4) अन्वये श्री/श्रीमती तुकाराम शिवाजी लोहारे, म. दांडगेवां, तालुका लाखांदूर, जिल्हा भंडारा यांची भ.ज.क या प्रवर्गांतून पोलीस पाटील म्हणून महाराष्ट्र ग्राम पोलीस पाटील (सेवा प्रवेश व भत्ते आणि सेवेच्या इतर शर्ती) आदेश, 1968 मधील खंड 5 व खंड 11 मधील उपबंधास अधिन ठेवून खालील अटी व शर्तीनुसार दिनांक 09/05/2023 ते दिनांक 08/05/2028 या पाच वर्षांच्या मुदतीकरिता अस्थायी नेमणूक करण्यात येत आहे. ही नियुक्ती पूर्णपणे अस्थायी असून कोणतीही नोटीस न देता पोलीस पाटील पदावरून कार्यमुक्त करण्यात येईल.

आज दिनांक 09/05/2023 रोजी माझ्या सही व कोर्टाच्या शिक्क्यानिशी देत आहे.

अटी व शर्ती

- 1) उमेदवारांची नेमणूक महाराष्ट्र ग्राम पोलीस पाटील (सेवा प्रवेश, वेतन, भत्ते आणि सेवेच्या इतर शर्ती) आदेश, 1968 मधील खंड 5 (1) (2) व 5 (अ) (2) अन्वये करण्यात आलेली आहे.
- 2) सदरहू उमेदवारास उक्त आदेशातील खंड 4 व 7 मधील अटी लागू असल्यामुळे वरील कालावधीत त्यांचे काम समाधानकारक असल्याचे दिसून न आल्यास कोणतेही वेळी व कोणतेही कारण न दाखवता अथवा नोटीस न देता त्यांची सेवा समाप्त करण्यात येईल. याबाबद भविष्यात कोणत्याही प्रकारचा हक्क सांगता येणार नाही.
- 3) उमेदवारांची नेमणूक महाराष्ट्र शासनाचे वेथेळी निर्गमित केलेल्या नियमांचे व शासन निर्णयांच्या अटीच्या अधिन राहिल.
- 4) नियुक्त पोलीस पाटील यांनी शल्यचिकित्सक यांचे वैद्यकीय प्रमाणपत्र 1 महिन्याचे आत व पोलीस अधिक्षक यांचे चारित्र्य प्रमाणपत्र 15 दिवसाचे आत सादर करावे.
- 5) नियुक्तीच्या दिनांकापासून पाच वर्षांनंतर नूतनिकरण अर्ज करणे अनिवार्य.



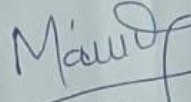
(Signature)

(मनिषा दांडगे)

उपविभागीय दंडाधिकारी
साकोली

प्रतिलिपी :- माहिती व आवश्यक कार्यवाहीकरिता सादर/अग्रेषित.

- 1) मा. जिल्हाधिकारी, भंडारा यांना माहितीकरिता सविनय सादर.
- 2) मा. पोलीस अधिक्षक, भंडारा यांना माहितीकरिता सविनय सादर.
- 3) तहसिलदार, लाखांदूर माहिती व आवश्यक कार्यवाहीकरिता सादर/अग्रेषित.
- 4) पोलीस स्टेशन अधिकारी दिघोरी/मोठी, यांनी कार्यभार अहवाल ताबडतो पाठवावा.
- ✓ 5) श्री/श्रीमती तुकाराम शिवाजी लोहारे, मु. दांडेगांव, तालुका लाखांदूर, जि. भंडारा यांनी पोलीस पाटलाचा कार्यभार घेऊन अहवाल पोलीस स्टेशन मार्फत पाठवावा.
- 6) निवड नस्ती.


(मनिषा दांडगे)
उपविभागीय दंडाधिकारी
साकोली



WESTERN RAILWAY



DRM Office, Ratlam

Western Railway Pin: 457001.

NO:EE/891/2/1(2019)(98220)

Date: 31.03.2023

OFFER OF APPOINTMENT

Dear,

DESHMUKH PARAMVIR GANESH S/O DESHMUKH GANESH BARKU

AT PO DIGHORI MOTHI TA LAKHANDUR 0 MAHARASHTRA Bhandara Bhandara 441805

Sub: - Direct requirement of Railway Service Group 'D' Engg Civil. Dept.- RTM Division.

Ref: - Dy CPO(R&T)'s letter No. E(R&T)891/1/GR D/Indent/OIRMS/2019Dt 31.03.2023.

Congratulations!

We are pleased to offer you appointment in Group 'D' for the post of **TRACK MAINTAINER GR. IV** Scale Rs.5200-20200+1800 (LEVEL-1) based on the recommendations made by RRC-WR against CEN RRC-01/2019 Western Railway, as you know is front runner in Indian Railways and we are sure that you will make it more proud by your worthiness.

You should communicate your acceptance through mail on email ID choseedrmtm@gmail.com from the email ID mentioned in your application form while applying for the above post and Contact Number **9752492611** within 5 days from the receipt of this communication and report to this office on **13.04.2023 (Thursday) 09.30 AM at DRM Office, Ratlam** positively or else your offer of appointment is liable to be cancelled.

We wish you long career in Railways. We assure you have a great journey and get our full support for your professional growth and development.

The details of terms and conditions to your offer of employment is enclosed as Annexure - 'A' which may be strictly adhered to.

Sincerely,

Digitally Signed by Ambalal

Labana

Date: 31-03-2023 18:26:30

Reason: Approved

(A.L.LABANA)

Asst. Personnel Officer(II)

For Sr Divisional Personnel Officer-RTM

